

参加登録の流れ

【重要】アカウントについて

参加登録にあたっては、会員情報確認のため、会員の方・非会員の方ともに[会員システム \(SMOOSY\)](#) にログインすることになります。

今回の大会より、会員システムと演題・参加登録システムのアカウントが共通化し、「A-Pass アカウント」でログインできるようになります。

A-Pass アカウントは、日本補綴歯科学会第 134 回学術大会に演題登録・参加登録をされている場合、その際に取得したものをお使いいただけますのでお含みおください。

1. A-Pass アカウントを取得する

■STEP1 ログイン画面にアクセスする

- ①Web システムのログイン画面にアクセスしてください。
- ②正会員・準会員・名誉会員の方は、「正会員・準会員・名誉会員の方」をクリックしてください。
- これから入会される方（または入会申請中の方）は「賛助会員・入会申請中・非会員の方」をクリックしてください。

演題投稿・参加登録へ進む

演題投稿・参加登録は、会員管理システム (SMOOSY) から行います

 → 

➡ 正会員・準会員・名誉会員の方

➡ 賛助会員・入会申請中・非会員の方

- 1 ご自身に該当する会員資格をクリック [here](#)
- 2 会員管理システム (SMOOSY) にて、A-Passアカウントを作成
- 3 作成した、A-Passのアカウントで、SMOOSYにログインする
- 4 ログイン後、画面内のリンクから「演題・参加登録サイト」(Confit) へ進み、演題登録・参加登録を行う

③メールアドレス欄にご自身のメールアドレスを入力します。



A-Pass (旧Confitアカウント) をお持ちの方は、アカウント登録したメールアドレスを入力してください。「A-Pass」は、ひとつのID・パスワードで学会に関するさまざまな手続きをスムーズに行えるアカウントです。A-Passの詳細な説明は[こちら](#)をご覧ください。

初めてログインする方、A-Pass (旧Confitアカウント) をお持ちか不明の方

メールアドレス

次へ

ログイン方法がわからない方は[ヘルプ](#)をご確認ください。

会費の支払い 会費管理の効率化

マイページのご利用方法は[ヘルプ](#)をご確認ください。
資料請求は[SMOOSY紹介ページ](#)からお問い合わせください。

日本補綴歯科学会第 134 回学術大会に演題登録・参加登録をされた方は、その際に登録したメールアドレスで進むことが可能です。

アカウントをお持ちの場合とお持ちでない場合で以降の手順が異なります。

各登録の手順は、以下のリンク先をご参照ください。

[＜A＞ アカウントをすでにお持ちの場合](#)

[＜B＞ アカウントをお持ちでない場合](#)

＜A＞ アカウントをすでにお持ちの場合

①「次へ」をクリックします。



入力したメールアドレスでA-Pass (旧Confitアカウント) が見つかりました

次の画面でパスワードを入力して、マイページにログインしてください。

※ConfitアカウントはA-Passへ名称変更しました。

キャンセル 次へ

②パスワードを入力します。



ログイン

メールアドレス
[redacted]@atlas.jp

パスワード
[redacted]

[パスワードをお忘れですか?](#)

ログイン

[ログインできない場合](#)

③「ログイン」をクリックします。→[次の手順に進む](#)



ログイン

メールアドレス
[redacted]@atlas.jp

パスワード
[redacted]

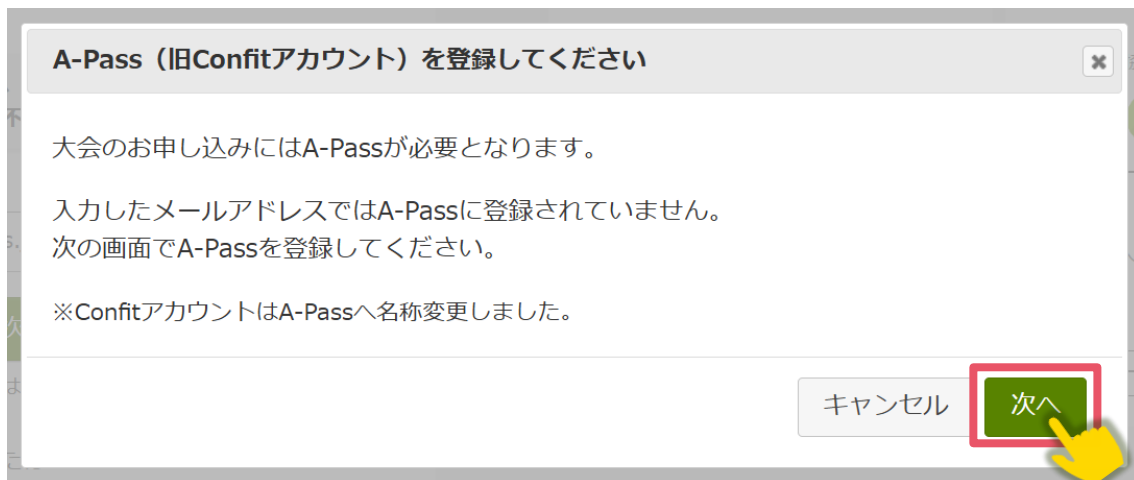
[パスワードをお忘れですか?](#)

ログイン

[ログインできない場合](#)

 アカウントをお持ちでない方

①「次へ」をクリックします。



A-Pass (旧Confitアカウント) を登録してください

大会のお申し込みにはA-Passが必要となります。

入力したメールアドレスではA-Passに登録されていません。
次の画面でA-Passを登録してください。

※ConfitアカウントはA-Passへ名称変更しました。

キャンセル **次へ**

②ご自身のメールアドレスとシステムログイン時に使用するパスワードを入力します。



メールアドレスとパスワード設定

メールアドレス

パスワード
英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含めた8文字以上で入力してください。

利用規約と [データポリシー](#)を確認のうえ、同意してください。

☐ 利用規約とデータポリシーに同意する

メールを送信する

メールアドレスとパスワードを入力

入力し、「メールアドレスとパスワード」ボタンをクリックして認証してください。

認証するとログイン画面に戻ります。ご登録いただいたパスワードを利用してログインしてください。

- ③「利用規約とデータポリシーに同意する」にチェックを入れて、「メールを送信する」ボタンをクリックします。

以下の情報を入力してアカウント登録してください。

メールアドレスとパスワード設定

メールアドレス

パスワード

英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含めた8文字以上で入力してください。

[利用規約](#) と [データポリシー](#)を確認のうえ、同意してください。

☒ 利用規約とデータポリシーに同意する

✉ メールを送信する

新規アカウント登録の流れ

1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。
2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。
認証するとログイン画面に戻ります。ご登録いただいたパスワードを利用してログインしてください。

[← ログインへ戻る](#)

- ④登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit : アカウント登録確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「Confit アカウント登録コード」(数字 6 桁)をコピーし、アカウント登録コード入力のテキストボックスに貼り付けます。

noreply.confit@atlas.jp
To tagami+csj104 ▼



Confitアカウント登録コード: 07 53

アカウント登録コード入力

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

➡ アカウント登録

コピー・貼り付け

アカウント登録の流れ

1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。
2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。
認証するとログイン画面に戻ります。ご登録い

※メールは「noreply.confit@atlas.jp」から配信されます。

お使いのメールソフトの設定で、特定の送信元以外のメールを受信拒否にしている場合は、「@atlas.jp」からのメールを受信できるように、許可してください。

⑤「アカウント登録」をクリックください。

アカウント登録コード入力 6桁の数字(例:123456)を入力してください。 ➡ アカウント登録	⋮ 新規アカウント登録の流れ 1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。 2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。 認証するとログイン画面に戻ります。ご登録い
---	--

⑥「ログイン」をクリックします。→[次の手順に進む](#)



The screenshot shows a login form titled 'ログイン' (Login). It contains two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) with the text 'example@atlas.jp' and 'パスワード' (Password). Below the password field is a link 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). At the bottom of the form is a large green button labeled '➡ ログイン' (Login), which is highlighted with a red border and a yellow hand cursor. Below this button is a small link 'ログインできない場合' (If you cannot login).

■STEP2 パスワード再設定用の連絡先を登録する

アカウント登録手続きが完了すると、アカウント復旧用の連絡先設定画面が表示されます。パスワード再設定用の連絡先の登録が完了されている場合は、設定画面は表示されず、マイページに進みます。

ご所属の変更等の都合から登録したメールアドレスが使用できなくなった際、あらかじめ登録した再設定用のメールアドレスまたは携帯電話番号を使用してパスワードの再発行が可能になります。いずれも設定しないと、アカウントを復旧できなくなる恐れがありますので、設定されることをおすすめします。

各登録の手順は、以下のリンク先をご参照ください。

[＜A＞再設定用メールアドレスを登録する](#)

[＜B＞再設定用携帯電話番号を登録する](#)

[＜C＞現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せずに進む](#)

※＜A＞＜B＞＜C＞すべての工程が必要なものではありません。＜A＞＜B＞＜C＞のうち、ご登録されたい手順をご選択ください。

＜A＞パスワード再設定用メールアドレスを登録する

①「再設定用のメールアドレスを登録する」をクリックします。

パスワード再設定用の連絡先登録

アカウントにログインできなくなった場合、以下で登録した連絡先から再設定通知を受信できます。追加は任意になります。

[パスワード再設定用の連絡先登録とは？](#)

再設定用のメールアドレス

！ 未設定

個人メールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを設定してください。

✉ 再設定用のメールアドレスを登録する

再設定用の携帯電話番号

！ 未設定

パスワード再設定コードをSMS(テキストメッセージ)で受信できます。

☎ 再設定用の携帯電話番号を登録する

②再設定用メールアドレスのテキストボックスに再設定用に登録したいメールアドレスを入力します。

再設定用のメールアドレス

なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを入力してください。

- ここで入力したメールアドレスは、パスワード再設定以外では使用しません。

✉ メールを送信する

メールアドレスを入力

再設定用のメールアドレス

⚠ 未設定

[← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る](#)

※パスワード再設定用メールアドレスは、プライベートでご利用のメールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスにしてください。

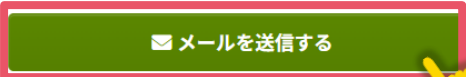
※パスワード再設定用メールアドレスは、アカウント復旧以外の用途には一切使用されません。

③「メールを送信する」をクリックします。

再設定用のメールアドレス

なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを入力してください。

- ここで入力したメールアドレスは、パスワード再設定以外では使用しません。



設定されているメールアドレス

ログインメールアドレス

再設定用のメールアドレス

⚠ 未設定

[← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る](#)

④登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit : パスワード再設定用メールアドレス設定確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「パスワード再設定用のメールアドレス設定コード」（数字 6 桁）をコピーし、認証コード入力のテキストボックスに貼り付けます。

noreply.confit@atlas.jp
To confit-team ▼

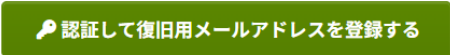


復旧用メールアドレス設定確認

復旧用メールアドレス設定コード: 08 97

認証コード入力

6桁の数字(例:123456)を入力してください。



コピー・貼り付け

迷惑メールフォルダに届いていませんか？

お使いのメールソフト、セキュリティソフト、プロバイダによっては、確認メールが自動的に迷惑メールフォルダに振り分けられる場合があります。迷惑メールフォルダを確認し、迷惑メールフォルダから移動してください。

2. 迷惑メールフォルダに届いていませんか？

お使いのメールソフト、セキュリティソフト、プロバイダによっては、確認メールが自動的に迷惑メールフォルダに振り分けられる場合があります。迷惑メールフォルダを確認し、迷惑メールフォルダから移動してください。

[← 復旧用メールアドレス設定へ戻る](#)

⑤「認証して再設定用メールアドレスを登録する」をクリックします。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

🔑 認証して再設定用のメールアドレスを登録する

← 再設定用のメールアドレス登録へ戻る

⋮ 確認メールが届かない場合

1. メールアドレスの記入ミスはありませんか？

メールアドレスの入力時に打ち間違いなどで誤りがある場合は、メールが届きません。メールアドレスをご確認のうえ、再度ご登録ください。

2. 迷惑メールフォルダに届いていませんか？

お使いのメールソフト、セキュリティソフト、プロバイダによっては、確認メールが自動的に「迷惑メールフォルダ」に振り分けられたり、受

⑥認証が成功すると、完了画面が表示されます。「パスワード再設定用の連絡先登録を完了する」をクリックします。[→次の手順へ進む](#)

再設定用のメールアドレス登録 / 完了

🟢 再設定用のメールアドレスを登録しました。

[redacted]@gmail.com

設定内容は必ず手元に控え、ご自身で大切に保管してください。
 設定した送信先が使用できなくなった場合は、すぐにアカウント設定から有効な送信先に変更してください。

パスワード再設定用の連絡先登録を完了する →

 再設定用携帯電話番号を登録する

①「再設定用の携帯電話番号を登録する」をクリックします。

パスワード再設定用の連絡先登録

アカウントにログインできなくなった場合、以下で登録した連絡先から再設定通知を受信できます。追加は任意になります。

[パスワード再設定用の連絡先登録とは？](#)

再設定用のメールアドレス

未設定

個人メールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを設定してください。

再設定用のメールアドレスを登録する

再設定用の携帯電話番号

未設定

パスワード再設定コードをSMS(テキストメッセージ)で受信できます。

再設定用の携帯電話番号を登録する

②国番号を選択した上で復旧用携帯電話番号のテキストボックスにハイフンなしで復旧用に登録する携帯電話番号を入力します。

再設定用の携帯電話番号（ハイフンなし）

国際電話の国番号を選択してください。

日本 (+81) ✓

09012345678

- 一部の国/地域では電話番号登録ができません。1つ前の画面に戻り、再設定用のメールアドレスを登録してください。

SMS(テキストメッセージ)を送信する

設定されている電話番号

携帯電話番号を入力

[← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る](#)

※国番号の選択肢に表示のない国や地域は、パスワード再設定用携帯電話番号をご登録いただけません。あらかじめご了承ください。

※パスワード再設定用携帯電話番号は、アカウント復旧以外の用途では一切使用されません。

③「SMS(テキストメッセージ)を送信する」をクリックします。

再設定用の携帯電話番号（ハイフンなし）
国際電話の国番号を選択してください。

日本 (+81) ✓

09012345678

一部の国/地域では電話番号登録ができません。1つ前の画面に戻り、再設定用のメールアドレスを登録してください。

SMS(テキストメッセージ)を送信する

← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る

設定されている電話番号

再設定用の携帯電話番号

⚠ 未設定

④入力した携帯電話番号宛に「Confit」から SMS が届きます。SMS に記載されている「パスワード再設定用の携帯電話番号設定コード」（数字 6 桁）を認証コード入力のテキストボックスに入力します。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

認証して電話番号を登録する

← 復旧用電話番号設定へ戻る

SMS に届いた認証コードを入力

SMS に届いた認証コードを入力

2. 固定電話番号を入力していませんか？

固定電話ではSMS（テキストメッセージ）を受信できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」

⑤「認証して電話番号を登録する」をクリックします。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

認証して電話番号を登録する

← 復旧用電話番号設定へ戻る

確認メールが届かない場合

1. 携帯電話番号の入力ミスはありませんか？

電話番号の入力時に、打ち間違いなどで誤りがある場合は、通知が届きません。電話番号をご確認の上、再度ご登録ください。

2. 固定電話番号を入力していませんか？

固定電話ではSMS（テキストメッセージ）を受信できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」

- ⑥認証が成功すると、完了画面が表示されます。「パスワード再設定用の連絡先登録を完了する」をクリックします。[→次の手順へ進む](#)

再設定用の携帯電話番号登録/ 完了

✓ 再設定用の携帯電話番号を登録しました。

0901213

設定内容は必ず手元に控え、ご自身で大切に保管してください。

設定した送信先が使用できなくなった場合は、すぐにアカウント設定から有効な送信先に変更してください。

パスワード再設定用の連絡先登録を完了する →

← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る

<C> 現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せずに進む

- ①「スキップ」をクリックします。[→次の手順へ進む](#)

⋮ 再設定用のメールアドレス

❗ 未設定

個人メールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを設定してください。

✉ 再設定用のメールアドレスを登録する

⋮ 再設定用の携帯電話番号

❗ 未設定

パスワード再設定コードをSMS(テキストメッセージ)で受信できます。

☎ 再設定用の携帯電話番号を登録する

スキップ →

2. プロフィール情報を登録する

会員マイページからプロフィール情報を登録します。

会員の方・入会申請中の方で以降の手順が異なります。

各登録の手順は、以下のリンク先をご参照ください。

[＜A＞ 会員の方](#)

[＜B＞ 入会申請中の方](#)

＜A＞ 会員の方

①「同意する」にチェックを入れて、「ログイン情報を統合する」をクリックします。



マイページ

マイページのご利用には、以下のお手続きが必要です。

以下の会員情報に登録されているメールアドレスをA-Pass(旧Confitアカウント)ログイン情報に統合します。

会員番号
11111

メールアドレス
tagami@atlas.jp

お間違いなければ、「ログイン情報を統合する」をクリックしてください。

システムの利用にあたりましては、[サービス利用規約\(アトラス共通利用規約を含む\)](#)をご確認のうえ、ご同意ください。

☒ 同意する

ログイン情報を統合する

②「各種登録・その他お手続き・ダウンロードはこちら」をクリックします。



お知らせ

大会情報 (全 1 件)

2025/09/29 > [🔗](#)

[公益社団法人日本補綴歯科学会第135回学術大会](#)

2025/06/10 - 06/13

[各種登録・その他お手続き・ダウンロードはこちら](#)

③「申込へ進む」をクリックします。

会員情報確認

公益社団法人日本補綴歯科学会第135回学術大会 (2026/06/19 - 06/21)

会員情報が最新かご確認ください。

会員情報 [会員情報を変更する](#)

以下に登録情報の一部が表示されています。[会員情報を変更する]をクリックして登録内容を確認してください。

氏名	山田 太郎
勤務先・在学先	所属機関:

メールアドレス [メールアドレスを変更する](#) 

メールアドレス	@atlas.jp
---------	-----------

申込へ進む

④認証に成功すると、「プロフィール設定 / 入力」画面が表示されます。各項目の情報を入力の上、ページ最下部の「次へ（確認）」をクリックします。

演題登録時点で入会申請中の方は、このフォームに表示されている「会員種別」の項目で「入会申請中」をご選択ください。

1

2

3

プロフィール設定 / 入力

プロフィール設定 / 確認

プロフィール設定 / 完了

プロフィール設定 / 入力

電話番号

例：03-3355-3442

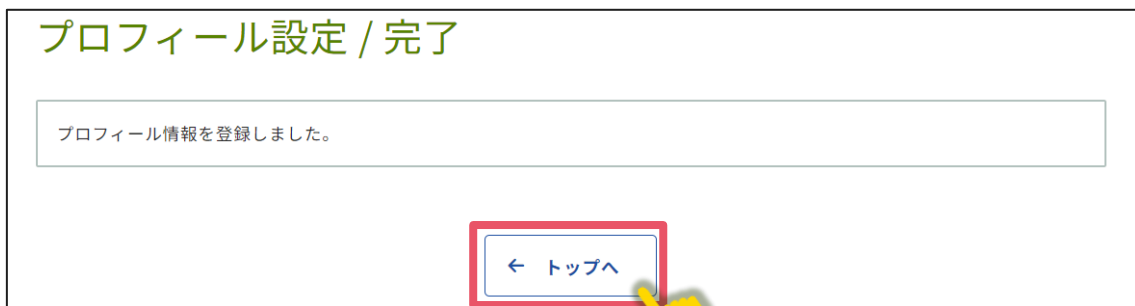
次へ（確認） →

- ⑤「プロフィール設定 / 確認」画面が表示されます。入力内容に誤りがないことを確認した上で、ページ最下部の「登録」をクリックします。



- ⑥「プロフィール設定/完了」画面が表示されます。「トップへ」をクリックします。

[→次の手順に進む](#)



 入会申請中の方

①「法人(団体)会員または非会員として登録する」をクリックします。

【注意】「入会を申し込む」はクリックしないでください。システムの都合上、表示されていますが、本大会では使用しません。

個人会員・入会申請中の方	非会員・法人(団体)会員の方
A-Passとは異なるメールアドレスが会員情報として登録されているようです。以下のボタンをクリックして、会員情報として登録していると思われるメールアドレスを入力してください。 会員情報に登録されているメールアドレスをA-Passのログイン情報に統合し、次回ログイン時からはA-Passでのログインとなります。 ログイン情報を統合する	以下のどちらかを選択してください。入会を申し込むことにより、会員資格での参加が可能になります。入会の承認には、数日お時間がかかる場合があります。会員資格でのお申し込みをご希望の方は、余裕をもってお申し込みください。 入会を申し込む 法人(団体)会員または非会員として登録する

※会員の方で誤ってこの画面に進んだ場合は、「ログイン情報を登録する」をクリックしてください。お手続きを進めていただくと、会員資格でお手続きが可能です。

②氏名等の情報を入力します。

プロフィール登録 / 入力

[キャンセル](#)

プロフィール

基本情報を入力してください。会員種別は「**非会員**」となります。
入会をご希望の方は、入力せずに「入会申請をする」へお進みください。

[入会申請をする →](#)

会員種別		非会員	
氏名 必須 日英どちらか必須	日本語	姓 例：山田	名 例：太郎
	ふりがな	せい	めい

③「同意する」にチェックを入れてから、「確認」をクリックします。

同意事項 必須

システムの利用にあたりましては、[サービス利用規約\(アトラス共通利用規約を含む\)](#)をご確認のうえ、ご同意ください。

☒ 同意する

[キャンセル](#) [確認](#)

④「登録」をクリックします。

利用規約

同意する

戻る 登録



⑤「マイページへ」をクリックします。

✓ プロフィール登録が完了しました。

マイページへ



⑥「各種登録・その他お手続き・ダウンロードはこちら」をクリックします。

お知らせ

大会情報 (全 1 件)

2025/09/29 > [🔗](#)

公益社団法人日本補綴歯科学会第135回学術大会
2026/06/19 - 06/21

各種登録・その他お手続き・ダウンロードはこちら



⑦「申込へ進む」をクリックします。

会員情報確認

公益社団法人日本補綴歯科学会第135回学術大会 (2026/06/19 - 06/21)

会員情報が最新かご確認ください。

会員情報 [会員情報を変更する](#)

以下に登録情報の一部が表示されています。[会員情報を変更する]をクリックして登録内容を確認してください。

氏名	山田 太郎
勤務先・在学先	所属機関:

メールアドレス [メールアドレスを変更する](#)

メールアドレス @atlas.jp

申込へ進む

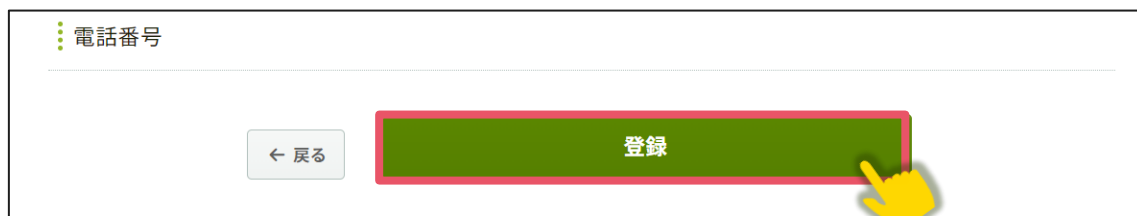


⑧認証に成功すると、「プロフィール設定 / 入力」画面が表示されます。各項目の情報を入力の上、ページ最下部の「次へ（確認）」をクリックします。

演題登録時点で入会申請中の方は、このフォームに表示されている「会員種別」の項目で「入会申請中」をご選択ください。

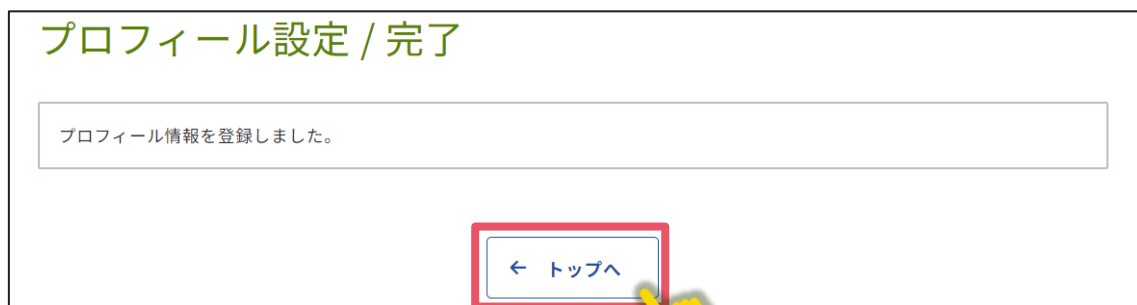


⑨「プロフィール設定 / 確認」画面が表示されます。入力内容に誤りがないことを確認した上で、ページ最下部の「登録」をクリックします。



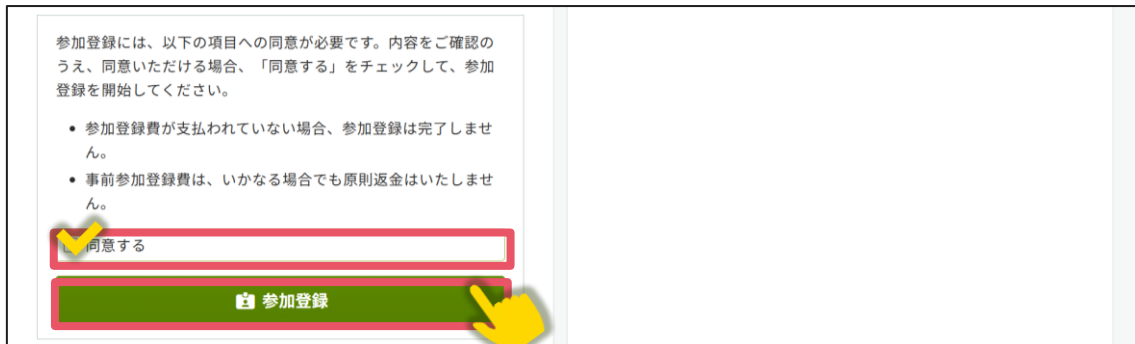
⑩「プロフィール設定/完了」画面が表示されます。「トップへ」をクリックします。

[→次の手順に進む](#)



3. 参加登録をする

- ①参加登録の項目から同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「参加登録」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows a registration form with the following content:

参加登録には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、参加登録を開始してください。

- 参加登録費が支払われていない場合、参加登録は完了しません。
- 事前参加登録費は、いかなる場合でも原則返金はいたしません。

Below the list, there is a checkbox labeled "同意する" (I agree) which is checked with a yellow checkmark. Below the checkbox is a green button labeled "参加登録" (Register) with a yellow hand icon pointing to it.

- ②参加登録画面では、参加登録区分などの情報を画面の指示に従って登録してください。ハンズオンセミナー、プログラム・抄録集、意見交換会について、参加登録時点でまだお決めにならない場合は、設問の回答欄は選択しないでください。回答していない場合に限り、お申し込み期限までに後日お申込みいただくことが可能です。

- ③参加登録手続きが完了後、「お支払いに進む」をクリックし、参加登録費の支払い手続きをしてください。（お支払いの完了をもって参加登録は完了します）

参加登録完了後、システムに登録しているメールアドレス宛に参加登録完了通知が届きますので、ご確認ください。

なお、ご所属が変更等により登録したメールアドレスがご利用になれない状態となった場合は、会員システムにて必ず最新のメールアドレスを登録の上、参加登録システムにアクセスして最新のメールアドレスが反映されていることを確認してください。

大会に関する重要なお知らせが届かなくなります。（メールアドレスの更新漏れに伴う連絡の不達について、事務局では一切責任を負いかねます。）