

学術総会座長・演者へのご案内

Ⅱ. 発表について

本学術総会の参加登録は全てオンラインシステム上でのみ行ないます。学術総会ホームページの「参加登録」ページをご確認いただき学術総会の参加手続きをお済ませください。

(1) 口演発表の皆様へ（ポスター発表以外の全てのセッション）

- 1) 発表するセッション開始時刻の30分前までに、PC 受付をお済ませください。PC 本体をお持ちいただく場合も必ず PC 受付にお立ち寄りください。PC 受付終了後、発表するセッション開始時刻の15分前までに会場内の次演者席にお越しください。

【PC 受付】

場所 ソフトピアジャパンセンター 1F ふれあい広場

日時 1 日目 10月23日（木） 8：30～16：00

2 日目 10月24日（金） 8：30～14：30

- 2) 発表者ツールは使用できませんのでご注意ください。また、スクリーンは1面投影です。
- 3) 演台に液晶モニター、マウス、レーザーポインターを用意します。PC オペレーターが発表データを開いた状態にしますので、スライドの送り／戻しの操作は演台にセットされているキーボード、マウスを使用し、発表者ご自身で操作してください。
- 4) 一般口演・研修医セッションは、発表6分、質疑2分の合計8分が持ち時間です。その他については事前にご案内しました時間配分になりますが、当日座長の指示に従ってください。
- 5) 口演終了時間の1分前になりましたら、黄色ランプ、終了時に赤色ランプでお知らせいたします。
- 6) 発表に使用するデータは、バックアップ用にコピーしますが、学術総会終了後、学術総会事務局で責任を持って完全削除します。

□データ作成

- 1) 発表用 PowerPoint スライドは、事前受付は行なっておりません。当日会場でのご提出となりますので、必ず会場にお持ちください。
- 2) 学術総会事務局で用意する PC の仕様は下記のとおりです。
 - ・ OS：Windows10
 - ・ アプリケーション：PowerPoint
 - ・ 画面のサイズ：HD（1920 × 1080）を推奨します（16：9）※ Macintosh をご使用の場合は、必ずご自身の PC をお持ち込みください。
- 3) フォントは Windows 標準のもののみご用意します。これ以外のフォントを使用した場合は、文字・段落のずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生するおそれがあります。
- 4) 発表データを CD-R にコピーする時には、ファイナライズ（セッションのクローズ、使用した CD のセッションを閉じる）作業を必ず行なってください。この作業が行なわれなかった場合データを作成した PC 以外でデータを開くことができなくなり、発表が不可能になり

ます。

- 5) 万一の場合に備え、可能な限り別媒体のバックアップデータをお持ちください。
- 6) 当日提出していただいたメディアは、データをコピーした後その場で返却いたしますので必ずお受け取りください。
- 7) 持ち込まれるメディアには、当日発表するデータ（完全版）以外いれないようにしてください。
- 8) 作成した PC とは異なる複数の PC で、文字化け等がなく正常に起動するか事前にご確認ください。
- 9) ウイルスチェックは、必ず事前にご自身で行なってください。

【PC 持ち込みの際の注意点】

- ・ PC 持ち込みの場合も、必ず PC 受付にお立ち寄りください。
- ・ 会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は、HDMI または VGA の外部出力端子です。ご自身の PC をお持ち込みいただく際は、出力の形状をご確認いただき、その他の出力の場合、外部出力端子変換コネクタを必ず会場にお持ちください。
- ・ AC アダプターをお忘れなく会場にお持ちください。
- ・ スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除してください。
- ・ お預かりした PC は講演終了後に会場前方のオペレーター席で返却いたしますので、忘れずにお持ち帰りください。
- ・ 念のため、バックアップデータを保存した USB フラッシュメモリを会場にお持ちください。

□臨床研修医セッションの表彰

- 1) 10月24日（金）の第1会場の閉会式で表彰を行ないます。

受賞された方は第1会場内左手前方の席へお越しくださいますようお願い申し上げます。

(2) ポスター発表の皆様へ

- 1) ポスター発表会場：大垣市情報工房 5F スイंकホール

- 2) 下記スケジュールに従い掲示・発表・撤去をお願いいたします。ポスター発表はフリーディスカッション形式となります。発表時間にポスター前で質疑応答をお願いいたします。

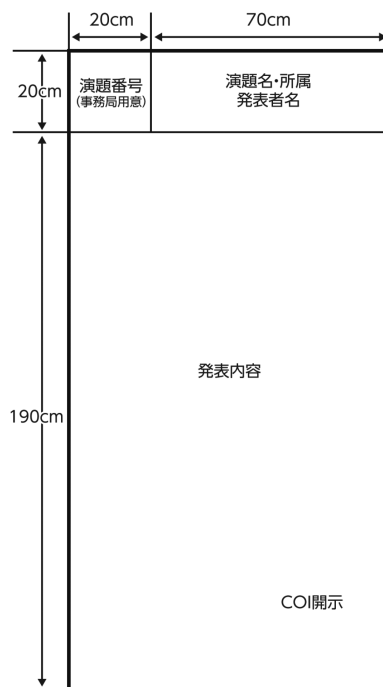
※ディスカッション時間は、ポスターの演題番号が奇数の場合ディスカッション①、偶数の場合ディスカッション②となります。

貼付日時	一般演題（ポスター） 1～11	10月23日（木） 9：00～12：00
	一般演題（ポスター） 12～23	10月24日（金） 8：30～10：00
ディスカッション日時	ディスカッション①（奇数番号）	10月23日（木） 15：30～16：00 10月24日（金） 14：00～14：30
	ディスカッション②（偶数番号）	10月23日（木） 16：00～16：30 10月24日（金） 14：30～15：00
撤去日時	一般演題（ポスター） 1～11	10月23日（木） 16：30～17：00
	一般演題（ポスター） 12～23	10月24日（金） 15：00～15：30

※撤去時間を過ぎても掲示されているポスターは、運営事務局で破棄します。予めご了承ください。

3) ポスターサイズ等について

- ・ポスターパネルのサイズは高さ210cm×幅90cm です。
- ・上部の高さ20cm ×幅70cm のスペースに、各自でご用意いただく演題名・所属・発表者名を掲示ください。演題番号(20cm×20cm)は学術総会事務局で用意いたします。
- ・発表内容の掲示スペースは、高さ190cm×幅90cm です。
- ・ピンならびに演者用リボンは、各ポスターパネルにご用意しております。ディスカッション時にリボンを着用のうえ質疑応答にご対応ください。



(3) 個人情報

個人情報に抵触するおそれがある内容は、患者あるいはその代理人から同意を得た上で、患者個人が特定されないよう十分に留意して発表をしてください。

個人が特定される発表は禁止します。

(4) 利益相反の申告・開示

「医学系研究の利益相反(COI)に関する指針」に基づき、発表者全員が、発表内容に関係して過去3年間に於けるCOI状態を開示してください。

詳細については、学会ホームページにある「医学系研究の利益相反(COI)に関する指針」をご確認ください。

●司会・座長の皆様へ

参加登録がお済みでない方は、学術総会ホームページの「参加登録」ページをご確認いただき学術総会の参加手続きをお済ませください。

- 1) 司会・座長の皆さまは、ご担当セッション開始予定時間の15分前までに各会場にお越しください。
- 2) 一般口演・研修医セッションは、発表6分・質疑2分の合計8分が1人あたりの持ち時間です。担当する演題の発表時間を厳守し、円滑な進行にご協力ください。

☐優秀演題の選定

- 1) 日本農村医学会では、日本農村医学会雑誌を発行するにあたり、優秀な研究発表がありましたら推薦いただいております。セッション終了後、「推薦演題記入用紙」にご記入いただき、会場の係へご提出ください。

☐研修医優秀賞の選定

- 1) 研修医セッションの座長の方は、セッション終了後に1名の「研修医優秀賞」の選出をお願いいたします。「研修医優秀賞記入用紙」にご記入いただき、セッション終了時に会場の係へご提出ください。

☐その他

- 1) 万が一、急用等により座長ができない場合は、あらかじめ学術総会事務局へ代わりの座長をご推薦ください。
- 2) 座長の指示で質疑等の時間配分をお願いいたします。